



Утверждаю  
Директор ООО «ЦДПО»  
Т.А. Ворончихина

# ПРАВИЛА

## внутреннего распорядка для обучающихся в ООО «ЦДПО»

### 1. Общие положения

1.1. ООО «ЦДПО» (далее Учебный центр) является образовательным учреждением, реализующим программы дополнительного профессионального обучения по профессиональной подготовке, переподготовке повышению квалификации и обучению рабочих вторым профессиям.

1.2. Настоящие правила регламентируют взаимодействие между Учебным центром и Слушателями, устанавливают общие требования к организации учебного процесса, правам и обязанностям Слушателя, регламентируют правила поведения Слушателей в учебном процессе, и за его пределами, на время прохождения обучения в Учебном центре.

### 2. Организация учебного процесса в ООО «ЦДПО»

2.1. Приём и обучение Слушателей осуществляется на основании заявления заказчиков и договоров на подготовку слушателей.

2.2. При приёме Слушателя знакомят с документами, регламентирующими образовательную деятельность Учебного центра, в том числе с настоящими правилами, правилами приёма и отчисления.

2.3. Для теоретических и практических занятий учебный час устанавливается продолжительностью 45 минут, после каждого учебного часа предусматриваются перерывы 5-10 минут, в течение учебного дня предусматривается перерыв на обед продолжительностью 1 час.

Предельная допустимая учебная нагрузка устанавливается не более 10 академических часов в день. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 40 - 50 минут, согласно Постановления Правительства РФ от 26.06.1995 N 610 "Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов".

2.4. Время и место проведения занятий устанавливается расписанием, утвержденным директором учебного центра, а также лицом имеющим право подписи указанных документов на основании доверенности.

2.5. Образовательный процесс включает теоретическое обучение и практические занятия, практику, в том числе семинары, консультации, деловые игры, самостоятельные занятия под руководством преподавателя, самостоятельную работу и другие виды учебных работ.

2.7. Производственное обучение, получение практических квалификационных навыков, как правило, проводится на предприятиях, в организациях, для которых осуществляется подготовка рабочих кадров и специалистов.

2.8. Практическое вождение проводится на полигоне, либо автодроме в соответствии с назначенной инспектором Ростехнадзора датой экзамена на получение категории.

2.9. Теоретическое обучение осуществляется в учебных группах численностью не более 30 человек, а обучение по профессиям, требующим тренажёрной подготовки, 2-10 человек.

2.10. Обучающимся, выполнившим учебный план полностью и успешно сдавшим итоговый квалификационный экзамен выдаётся документ о присвоении квалификации установленного образца и свидетельство о прохождении обучения на право управления самоходной машиной (если это предусмотрено учебным планом)

### **3. Права и обязанности Слушателей**

3.1. Слушатели имеют право:

а) пользоваться имеющейся в Учреждении нормативной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также информационным фондом Учебного центра, в порядке, определяемом правилами Учебного центра;

б) принимать участие в конференциях и семинарах, представлять в Учебный центр свои рефераты и другие материалы;

в) обжаловать приказы и распоряжения директора ООО «ЦДПО» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2. Обучающиеся обязаны:

а) посещать все практические и теоретические занятия согласно расписания, являясь на занятия без опозданий за 10-15 минут до начала;

б) сохранять имущество Учебного центра в надлежащем состоянии; при причинении ущерба имуществу Учебного центра, виновный(ые) лица обязаны восстановить или компенсировать нанесённый вред.

в) не употреблять алкогольные, наркотические или токсические вещества находясь на территории Учебного центра;

г) до окончания курса обучения сдавать книги преподавателю Учебного центра;

### **3.3. Слушателям запрещается:**

а) приносить в Учебный центр, и на его территорию, оружие, взрывчатые, пиротехнические, взрыво- или огнеопасные вещества, демонстрировать и использовать любым способом; а так же спиртные напитки, наркотики, другие одурманивающие средства, токсичные вещества и яды, предметы, использование которых может нанести вред здоровью и жизни окружающих.

б) без разрешения преподавателя, куратора покидать Учебный центр и его территорию во время занятий.

в) курение во всех помещениях Учебного Центра на его территории запрещено.

г) пользоваться на занятиях в любой форме средствами сотовой связи, аудио-средствами, во время занятий - шуметь, отвлекаться и отвлекать других Слушателей от занятий посторонними разговорами и другими не относящимися к занятию делами.

3.4. В случае пропуска занятий по уважительной причине Слушатель должен предъявить преподавателю группы лист о временной нетрудоспособности или письмо своего работодателя о причине отсутствия на занятиях. Пропускать занятия без уважительных причин не разрешается.

3.5. Слушатели обязаны соблюдать правила противопожарной безопасности. Слушателям запрещается пользование спичками, зажигалками иными воспламеняющимися предметами и средствами на территории Учебного центра;

3.6. Слушатели не имеют права во время нахождения на территории Учебного Центра и при проведении дополнительных практических и иных мероприятий совершать действия, опасные для жизни и здоровья самого себя и окружающих.

#### **4. Права Учреждения**

4.1. Учебный центр имеет право:

4.1.1. Требовать от слушателей соблюдения норм учебной дисциплины, утвержденных директором Учебного центра;

4.1.2. Требовать от Слушателей посещения занятий в полном объеме, а так же рассматривать правомочность представленных оправдательных документов в случаях пропуска занятий и принимать решения по ним;

4.1.3. Осуществлять мероприятия по контролю знаний, умений и навыков в формах зачета, квалификационной пробной работы, экзамена;

4.1.4. Отчислить Слушателей по следующим основаниям:

а) в связи с нарушением Правил внутреннего учебного распорядка и иных локальных нормативных актов и документов, регламентирующих образовательную деятельность в Учреждении;

б) в связи с длительным непосещением (более 25% от учебного курса)

занятий без уважительной причины;

в) по личному заявлению Слушателя, в том числе по собственному желанию и в связи с невозможностью продолжать обучение по медицинским показаниям;

г) невыполнение учебного плана;

д) в связи с неоплатой и(или) несвоевременной оплатой заказчиком образовательных услуг Учебного центра;

е) в связи с окончанием обучения, выполнением учебного плана, успешной сдачи промежуточной и итоговой аттестации.

ж) по иным основаниям, не противоречащим законодательству Российской Федерации. Отчисление Слушателей производится на основании приказа директора.

4.2. Настоящие правила действуют на всей территории Учебного центра, а также распространяются на все производственное обучение в учебных аудиториях, учебно-производственных мастерских, на полигоне .