



Утверждаю
Директор ООО «ЦДПО»
Т.А.Ворончихина

ПОЛОЖЕНИЕ

о производственном и практическом обучении в ООО «ЦДПО»

Белово 2012

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», иными нормативными актами Российской Федерации и Кемеровской области, Уставом ООО «ЦДПО», с целью освоения обучающимися всех видов профессиональной деятельности по профессии, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение опыта практической работы обучающимся по профессии.

1.2. Положение определяет порядок организации и проведения производственного и практического обучения обучающихся, осваивающих программы профессионального обучения.

1.3. Положение является локальным актом ООО «ЦДПО», утверждено приказом директора, его действие распространяется на всех обучающихся в ООО «ЦДПО».

1.4. Общее руководство и ответственность за организацию и проведение производственного и практического обучения возлагается на руководителя структурного подразделения и мастера производственного обучения.

2. Виды, цели, задачи и содержание практики

2.1. Видами практики обучающихся, осваивающих программы профессионального обучения, являются: производственное обучение (осуществляется на предприятиях и организациях) и практическое обучение (проводится непосредственно в учебном центре или на полигоне, используя технику учебного центра).

2.2. Программы практики являются составной частью учебного плана, обеспечивающей реализацию квалификационных требований.

2.3. Целью практики является последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и связь практики с теоретическим обучением.

2.4. Задачей производственного обучения является формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений и навыков по основным видам профессиональной деятельности для освоения рабочей профессии, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии.

2.5. Задачей практического обучения является закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений и навыков обучающихся по изучаемой профессии.

3. Порядок организации и проведения производственного обучения

3.1. Производственное обучение проводится на предприятиях на основе прямых договоров между организацией и ООО «ЦДПО», либо по согласованию с ответственным на предприятии по организации и проведения производственного обучения обучающихся.

практическое обучение проводится мастерами производственного обучения и/или преподавателями профессионального цикла.

3.2. Производственное обучение на предприятиях проводится руководителями практики, рабочими инструкторами.

3.3. Сроки проведения практики устанавливаются ООО «ЦДПО» в соответствии с учебными планами, согласно графику учебного процесса.

3.4. Производственное обучение осуществляется как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между содержанием практики и результатами обучения в рамках учебных программ по осваиваемой профессии.

3.5. Предварительно с каждым слушателем под роспись проводится вводный инструктаж, который фиксируется в журнал регистрации слушателей при получении вводного инструктажа мастер производственного обучения ведет журнал учета прохождения производственного обучения.

Ответственный за производственное обучение должен организовать собрание в группе не позднее 3-х дней до выхода группы на производственную практику. Определить место прохождения практики слушателей, выдать документы и провести разъяснительную работу по их ведению

Обучающемуся, для прохождения производственного обучения выдается следующий перечень документов:

- Направление, на прохождения производственного обучения;
- лист контроля и прохождения производственного обучения куда входят: табель учета рабочего времени слушателем, план и содержание программы производственного обучения, заключение на пробную квалификационную работу.

3.6. В организации и проведении практики участвуют:

- ООО «ЦДПО»;
- организации;
- обучающиеся, осваивающие программы профессионального обучения

3.7. ООО «ЦДПО»:

- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- совместно с организацией определяет объекты практики, согласовывает программу и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- организует процедуру оценки общих и профессиональных навыков, освоенных обучающимися, в ходе прохождения практики.

3.8. Организации, участвующие в организации и проведении практики:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику, участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных навыков, освоенных обучающимися, в ходе прохождения практики;
- издают приказ о прохождении практики обучающимися;
- предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики, определяют наставников;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимися;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в организации.

3.8. Обучающиеся, осваивающие программы профессионального обучения, при прохождении практики в организациях:

- полностью выполняют задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдают требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности.

3.9. Организацию и руководство практикой осуществляют руководители практики от ООО «ЦДПО» и от организации.

Общее руководство и контроль за практикой от ООО «ЦДПО» осуществляет руководитель структурного подразделения. Непосредственное руководство практикой учебной группы осуществляется мастером производственного обучения.

3.10. В период прохождения производственного обучения с момента зачисления обучающихся на них распространяются требования охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в организации.

3.11. Результаты производственного обучения определяются программами практики, разрабатываемыми ООО «ЦДПО» в соответствии с квалификационными характеристиками.

3.12. Производственное обучение завершается выполнением квалификационных (пробных) работ, в соответствии с требованиями ЕТКС и утвержденным на предприятии перечнем квалификационных пробных работ.

По окончании производственного обучения рабочий должен выполнить квалификационную пробную работу, которая предусматривает самостоятельное выполнение обучающимся не менее трех разновидностей работ, указанных в разделе «Должен уметь» квалификационной характеристики соответствующего разряда: квалификационные пробные работы продолжительностью не более одной смены подбирает мастер производственного обучения совместно с инструктором производственного обучения.

3.13. Результаты прохождения производственного обучения обучающимися фиксируются в дневниках производственной практики

3.14. Результаты прохождения производственного обучения обучающимися представляются в ООО «ЦДПО» и учитываются при итоговой аттестации.

3.15. Обучающиеся, не прошедшие производственного обучения или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению итоговой аттестации.

4. Порядок организации и проведения практического обучения

Практическое обучение проводится непосредственно в мастерских учебного центра или на полигоне, используя учебную технику.

Обучающиеся по курсам мастер кройки и шитья, парикмахер, маникюрша и т.д. получают непосредственно в процессе обучения практические навыки выполнения работы. Учебный центр предоставляет оборудование и расходные материалы для получения практических навыков.

Подготовка обучающихся к сдаче квалификационного экзамена на право управления самоходными машинами осуществляется в соответствии с требованиями административного регламента предоставления государственной услуги « Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) и учебными программами, согласованными с инспекцией гостехнадзора.

Обучающиеся по профессиям, предусматривающие сдачу квалификационного экзамена в гостехнадзоре на право управления самоходными машинами сразу при приеме на обучение информируют об условиях обучения и сдачи экзамена в гостехнадзоре.

Обучающиеся по профессиям, предусматривающие сдачу экзамена в гостехнадзоре, а именно: водитель погрузчика, тракторист, машинист экскаватора одноковшового, машинист бульдозера, машинист буровой установки и т.д. не позднее 10 дней до окончания обучения должны дополнительно сдать следующие документы для предоставления их в инспекцию гостехнадзора:

1. Копия паспорта (лицевая сторона и прописка) 1 шт

2. Снилс (копия)
3. Индивидуальная карточка (при наличии)
4. Копия трудовой книжки (для водителей технологического транспорта)
5. Медицинская справка (оригинал и копия)
6. 2 фото с левым углом 3*4 плюс 1 фото с правым углом
7. Квитанция об оплате госпошлины
8. Копия тракториста-машиниста (УТМ)при наличии
9. Справка из ГИБДД о не лишении водительских прав

Учебный центр подаетзаявку(список обучающихся) в инспекцию гостехнадзорарегистрации и допуска их к сдаче экзамена на управление самоходными машинами, где толькоинспектор гостехнадзора назначает и фиксирует дату экзамена на право управления самоходной машиной.

К экзамену в инспекцию допускаются только, те лица, кто своевременно предоставил все документы и прошли практическое вождение на технике Учебного центра . Обучающиеся, не прошедшие практическое обучение к экзамену не допускаются.

На время экзамена учебный центр предоставляет технику соответствующей категории . Практическая подготовка к экзамену осуществляется на технике учебного центра.

Время в расписании практического вождения формируется не с датой окончания обучения, а в соответствии с датой экзамена назначенной инспектором гостехнадзора.

Практические упражнения, выполняемые на экзамене согласовываются с инспектором гостехнадзора.

Мастера производственного обучения (вождению) составляют расписание обучения вождению, где указываются непосредственно дата, время , марка учебного трактора.

Обучающемуся выдается индивидуальная карточку учета вождения, которая является документом, позволяющим управлять самоходной машиной в период обучения.

В случае не сдачи экзамена, либо отсутствия на экзамене слушатель обращается в учебный Центр с целью формирования группы для повторной регистрации в гостехнадзоре и повторной сдачи экзамена с обязательным повторным практическим вождением на учебной технике, не зависимо от времени окончания обучения.